

НАКАЗ

_____.

**Про створення груп з інклюзивною
формою навчання та організацією
в них освітнього процесу у 202_/202_ н.р.**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту, Постанов Кабінету Міністрів України: «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах професійної (професійно-технічної) освіти» від 10.07.2019 року № 636, «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти» від 15 вересня 2021р. № 957 та з метою реалізації прав здобувачів освіти з особливими освітніми потребами на професійну (професійно-технічну) освіту, їх соціалізацію та інтеграцію в суспільство і на підставі висновків про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи, що надається інклюзивно-ресурсним центром та протоколів визначення та затвердження рівня надання підтримки в освітньому процесі особам з особливими освітніми потребами,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати у 202_/202_ навчальному році інклюзивну форму навчання у групах _____ (№ груп) (Додаток 1).

2. У _____ назва закладу створити психолого-педагогічний супровід здобувачів освіти з особливими освітніми потребами у складі директора, заступників директора, педагогічних працівників закладу, які працюють із здобувачем освіти з особливими освітніми потребами безпосередньо, зокрема керівник фізичного виховання, соціальний педагог, практичний психолог, керівник гуртка, перекладач-дактилолог, вихователі, комендант гуртожитку та інші педагогічні працівники відповідно до штатного розпису закладу.

3. Заступнику директора з навчально-виробничої роботи _____.(ПІБ):

3.1. Взяти під контроль:

- організацію навчально-виробничої роботи здобувачів освіти з особливими освітніми потребами в групах з інклюзивною формою навчання.

- розроблення індивідуального навчального плану здобувача освіти з особливими освітніми потребами в групах з інклюзивною формою навчання.

3.2. Здійснювати аналіз результативності навчально-виробничого процесу та рівня навчальних досягнень здобувачів освіти з особливими освітніми потребами у групах з інклюзивною формою навчання.

4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи _____ (ПІБ) :

4.1. Організовувати та контролювати підготовку індивідуальної програми розвитку здобувачів освіти з особливими освітніми потребами в групах з інклюзивною формою навчання з урахуванням висновку та рекомендацій Інклюзивно-ресурсного центру.

4.2. Залучати здобувачів освіти з особливими освітніми потребами в групах з інклюзивною формою навчання до поза групових заходів та заходів поза ліцеєм з урахуванням їх інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності і стану здоров'я.

4.3. Проводити профорієнтаційну роботу серед випускників закладів загальної середньої освіти з особливими освітніми потребами.

4.4. Залучати до роботи із здобувачами освіти з особливими освітніми потребами в групах з інклюзивною формою навчання волонтерів, громадських діячів, громадські об'єднання, соціальних працівників та інших фахівців з метою забезпечення психолого-педагогічного супроводу.

5. Педагогічним працівникам:

5.1. Розробити:

- індивідуальну програму розвитку здобувача освіти з особливими освітніми потребами в групах з інклюзивною формою навчання;
- адаптувати робочі навчальні та освітні програми для отримання знань, умінь та навичок відповідно до індивідуального навчального плану згідно з індивідуальною програмою розвитку.

5.2. Здійснювати відповідне календарне та поурочне планування, згідно нормативних документів щодо організації освітнього процесу із здобувачами освіти з особливими освітніми потребами в групах з інклюзивною формою навчання.

5.3. Проводити профорієнтаційну роботу серед випускників закладів загальної середньої освіти з особливими освітніми потребами.

6. Класним керівникам груп: номер групи та ПІБ класного керівника:

6.1. Розробити:

- заходи щодо інтеграції здобувачів освіти з особливими освітніми потребами в колектив групи та їх адаптації до навчання в ліцеї;
- індивідуальну програму розвитку для здобувачів освіти з особливими освітніми потребами спільно з командою психолого-педагогічного супроводу.

6.2. Залучати батьків до участі у розробці індивідуальної програми розвитку.

7. Викладачам, майстрам виробничого навчання груп з інклюзивною формою навчання забезпечити особистісно-орієнтований підхід до організації освітнього процесу, враховуючи особливі освітні потреби здобувачів освіти.

8. Соціальному педагогу _____ (ПІБ):

8.1. Здійснювати обстеження матеріально-побутових умов здобувачів освіти з особливими освітніми потребами.

8.2. Співпрацювати із закладами соціального захисту населення, громадськими об'єднаннями тощо, з метою здійснення волонтерської допомоги, спрямованої на підтримку здобувачів освіти з особливими освітніми потребами в групах з інклюзивною формою навчання.

8.3. Здійснювати заходи щодо соціальної та соціально-побутової підтримки здобувачів освіти з особливими освітніми потребами в групах з інклюзивною формою навчання.

9. Практичному психологу (ПІБ):

9.1. Надавати рекомендації, консультації викладачам, майстрам виробничого навчання, які викладають у групах з інклюзивною формою навчання, у створенні сприятливих умов адаптації здобувачів освіти з особливими освітніми потребами, психологічно-комфортного перебування в освітніх колективах навчального закладу.

9.2. Здійснювати психологічний супровід здобувачів освіти з особливими освітніми потребами:

- проводити психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові заняття із здобувачами освіти з особливими освітніми потребами згідно висновків про комплексну оцінку розвитку здобувача освіти, що надається інклюзивно-ресурсним центром;

- розробляти індивідуальну програму розвитку здобувачів освіти з особливими освітніми потребами в групах з інклюзивною формою навчання спільно з командою психолого-педагогічного супроводу;

- вивчати динаміку психологічної готовності здобувача освіти з особливими освітніми потребами до взаємодії в інклюзивному середовищі з учасниками освітнього процесу;

- забезпечувати системну психологічну допомогу здобувачам освіти з особливими освітніми потребами під час освітнього процесу;

- розробляти індивідуальну програму з психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять із здобувачами освіти з особливими освітніми потребами (Додаток 2).

10. Головам методичних комісій ліцею:

10.1. Здійснювати аналіз, моніторинг результативності навчально-виховного процесу здобувачів освіти з особливими освітніми потребами в групах з інклюзивною формою навчання та рівня їх навчальних досягнень.

10.2. Проводити профорієнтаційну роботу серед випускників закладів загальної середньої освіти з особливими освітніми потребами.

10.3. Контролювати розроблення робочих навчальних та освітніх програм педагогічними працівниками методичних комісій.

11. Методисту ліцею _____(ПІБ):

11.1. Здійснювати консультування та надання методичної допомоги педагогічним працівникам навчального закладу, які працюють в групах з інклюзивною формою навчання у визначені форм, методів і засобів навчання.

11.2. Організовувати проведення лекцій, семінарів, курсів, тренінгів з інклюзивної освіти.

12. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Проект наказу вносить:

Заступник директора з
навчально-виховної роботи

Додаток 1
до наказу _____ від _____

СПИСОК
здобувачів освіти, які зараховані на інклюзивну форму навчання до

(назва закладу)
у 202_-202_ н.р.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народж.	Рівень підтримки	Група	Місце проживання, № ІРЦ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					

Заступник директора НВР

Додаток 2
до наказу № _____ від _____

**Психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги для
здобувачів освіти, які зараховані на інклюзивну форму навчання до**
_____ (назва закладу)
у 202_-202_ н.р.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Група	Рівень підтримки	Психолого-педагогічні та корекційно- розвиткові послуги			
				заняття з практичним психологом	заняття з вчителем- логопедом	заняття з вчителем- дефектологом	заняття з вчителем- реабілітологом
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
Загальна кількість							

Заступник директора з НВР _____